

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Nombre completo del Contratista: Marjorie Lissette Urías Valenzuela, CUI: 2248072770101, Acuerdo Ministerial: 827-2023, Nit del Contratista: 81896506, Nit del Contratista: 81896506, Serie: B571A6ED, Período del Informe: Noviembre, Plazo del Contrato: 01/08/2023 al 31/12/2023, Monto Total del Contrato: Q 45,000.00, Unidad Administrativa donde presta los servicios: Sección De Contabilidad Del Departamento Financiero De Administración Y Finanzas

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para La Sección de Contabilidad del Departamento Financiero de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1. Asesoré a la Sección de Contabilidad en el cumplimiento de sus objetivos.
2. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresaron a la Sección de Contabilidad.
3. Brindé asesoría a eventos relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Sección de Contabilidad.
4. Asesoré en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección de Contabilidad e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
5. Asesoré en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Contabilidad.
6. Asesoré en la elaboración de informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Sección de Contabilidad.
7. Apoyé en la revisión de expedientes para su compromiso y pago.

Lcda. Marjorie Lissette Urías Valenzuela
Nombre Completo del Contratista

Lic. Hector Alfredo Cruz Guillén
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma de Contratista

Lic. Hector Alfredo Cruz Guillén
Jefe de Contabilidad
Departamento Financiero de Administración y Finanzas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)